

برنامه عملیاتی

مرکز مطالعات و آموزش پزشکی

دانشکده پیراپزشکی

دانشگاه علوم پزشکی بوشهر

از سال ۱۳۹۹ تا ۱۴۰۴

تدوین کنندگان:

دکتر علی حمیدی: معاون آموزش و پژوهش دانشکده پیراپزشکی

دکتر شهره سیدحسینی: مسئول مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشکده پیراپزشکی

رسالت دفتر توسعه آموزش

توسعه حرفه‌ای از ارکان اصلی و از اولویت‌های مراکز آموزشی و پژوهشی است و در این راستا، دانشکده پیراپزشکی به منظور حمایت گسترده از اعضای هیات علمی و دانشجویان مستعد و علاقمند، یادگیری و یاددهی مداوم را سرلوحه کار خود قرار داده است. بنابراین دفتر توسعه آموزش دانشکده پیراپزشکی به منظور جذب، انتخاب و بهره‌مندی از خدمات نیروی برگزیده هیات علمی و کادر مجرب غیر هیات علمی خود می‌کوشد تا تجارب یاددهی، یادگیری را به عنوان یک فعالیت مستمر و مداوم به نحوی قابل ملاحظه ارائه دهد.

اهداف

۱. افزایش سطح کمی و کیفی اعضای هیات علمی دانشکده پیراپزشکی
۲. ارتقای کمی و کیفی فعالیت‌های توسعه آموزش در دانشکده پیراپزشکی از طریق ارتقای سطح آموزش و یادگیری به منظور تربیت دانشجویان توانمند
۳. تکمیل کادر نیروی انسانی و منابع آموزشی مرکز توسعه آموزش دانشکده
۴. ارتقای روش‌های آموزشی و ارزشیابی دانشجویان و اساتید
۵. ارتقاء کمی و کیفی پژوهش‌های مرتبط با آموزش پزشکی در دانشکده پیراپزشکی
۶. ارتقاء کمی و کیفی فعالیت‌های دانش پژوهی در دانشکده پیراپزشکی

استراتژی های هدف اول:

- ۱-۱ شناسایی نیازهای آموزشی و پژوهشی اعضای هیات علمی
- ۲-۱ برآورد آموزش‌های مورد نیاز برای ارتقای سطح کمی و کیفی اعضای هیات علمی دانشکده پیراپزشکی
- ۳-۱ تشکیل کارگاه‌های آموزشی در جهت توانمندی اساتید
- ۴-۱ تشکیل دوره‌های آموزشی غیر حضوری ویژه اساتید

۵-۱ مشارکت با مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی (EDC) دانشگاه جهت بررسی طرح درس اساتید

استراتژی‌های هدف دوم:

۱-۲ نیازسنجی آموزشی و پژوهشی دانشجویان

۲-۲ تشکیل کارگاه‌های آموزشی در جهت ارتقا سطح علمی و مهارتی دانشجویان

۳-۲ تشکیل دوره‌های آموزشی غیر حضوری ویژه دانشجویان

۴-۲ سازماندهی و تقویت کمیته مشورتی دانشجویی

۵-۲ برنامه ریزی برای تشکیل کارگاه‌های آموزشی اجباری بر اساس سرفصل دروس وزارت بهداشت

استراتژی‌های هدف سوم:

۱-۳ ایجاد بانک اطلاعات اساتید همکار دانشکده

۲-۳ ایجاد بانک اطلاعات منابع آموزشی سخت افزاری و نرم افزاری

استراتژی هدف اختصاصی چهارم:

۱-۴ بررسی فرم‌های ارزشیابی دانشجویان و ارائه راهکارهای پیشنهادی برای اصلاح آن

۲-۴ تشکیل کارگاه‌های روش‌های آموزش برای استادان جوان

۳-۴ بررسی دقیق نتایج ارزشیابی اعضای هیأت علمی و برنامه‌ریزی در جهت رفع نقایص بر اساس ارزشیابی‌های صورت گرفته

استراتژی هدف اختصاصی پنجم:

۱-۵ توانمندسازی گروه‌های آموزشی در زمینه طرح‌های پژوهش در آموزش

۲-۵ اطلاع‌رسانی اولویت‌های پژوهشی آموزش پزشکی اعلام شده از سوی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه به گروه-

های آموزشی

استراتژی هدف اختصاصی ششم:

۱-۶ ارائه مشاوره و همکاری با اساتید در زمینه طرح‌های دانش پژوهی

۲-۶ پیشنهاد سیاست‌های تشویقی در راستای افزایش طرح‌های دانش پژوهی

۳- برگزاری کارگاه های دانش پژوهی ویژه اعضای هیات علمی و کارشناسان آموزشی

۴- مشارکت در همایش های کشوری مرتبط بادانش پژوهی



شرح وظایف

۱. همکاری در ارتقای توانمندی‌های اعضای هیات علمی در زمینه‌های مختلف آموزش علوم پزشکی
۲. همکاری در اجرا و ارائه مشاوره در زمینه ارزشیابی اعضای هیات علمی و فرآیندهای آموزش در دانشکده
۳. ارائه مشاوره در زمینه اجرای طرح‌های پژوهش در آموزش
۴. ارائه مشاوره در حیطه‌های مختلف فرآیند یاددهی-یادگیری، اجرای روش‌های نوین آموزشی و ارزشیابی به گروه‌های آموزشی و اعضای هیات علمی دانشکده
۵. شرکت فعال در جلسات شورای دانشکده



ردیف	هدف کلی	هدف کمی	عنوان برنامه	فعالیت	چالش یا سند یا اسناد فرادست	نشانگرها (مستندات و شواهد)	شاخص/شاخص های مرتبط با هدف کمی	واحد مسوول
۱	توسعه و ارتقاء کمی و کیفی آموزش در دانشکده	۱. راهنمایی و آموزش اساتید جدید در نوشتن طرح درس و بررسی و ارزیابی طرح درس توسط مسئول دفتر توسعه آموزش دانشکده ۲. ارسال طرح درس های بررسی شده برای دفتر توسعه آموزش دانشگاه	همکاری معاون آموزش و پژوهش دانشکده فعالیت مستمر مدیر گروه ها فعالیت مستمر مسئول دفتر توسعه آموزش دانشکده ارزیابی طرح درس های اعضای هیات علمی ارتقاء کیفیت طرح درس های اعضای هیات علمی	۱. اعلام نوشتن طرح درس جهت اساتید بخصوص اساتید جدید ۲. تشویق به نوشتن طرح درس توسط اساتید ۳. ارائه طرح درس توسط مدرس به مدیر گروه مربوطه ۴. بررسی طرح درس توسط مدیر گروه مطابق با چک لیست ارزیابی طرح درس ۵. ارائه به مسئول دفتر توسعه آموزش دانشکده جهت ارزیابی نهایی ۶. بررسی و ارزیابی طرح درس توسط مسئول دفتر توسعه آموزش دانشکده و اطلاع رسانی به استاد به منظور رفع نواقص ۵. تهیه نامه ای با امضای معاون آموزش و پژوهش دانشکده مبنی بر ارسال طرح درس به مسئول دفتر توسعه آموزش دانشکده ۶. ارسال طرح درس های بررسی شده برای دفتر توسعه آموزش دانشگاه	آیین نامه های کشوری	۱. مکاتبات صورت گرفته ۲. شیوه نامه تدوین شده	۱. برگزاری جلسات آموزشی طرح درس نویسی فردی ۲. طرح درس های ارسال شده به مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه ۴. تعداد صورتجلسات و مکاتبات انجام شده با مدیر گروه ها و سایر اعضای هیات علمی	دفتر توسعه آموزش دانشکده
۲	افزایش توانمندی اعضای هیئت علمی در	۱. نیازسنجی آموزشی اعضای هیات علمی	پیگیری و اطلاع رسانی برگزاری دوره های بازآموزی	۱. نیازسنجی آموزشی اعضای هیات علمی ۲. تعیین اولویت های آموزشی	آیین نامه های کشوری توانمند سازی اساتید	۱. مکاتبات صورت گرفته ۲. فرم های پر شده ۳. نیازسنجی آموزشی	۱. برگزاری کارگاه های آموزشی ۲. جداول تهیه شده	مسئول دفتر توسعه آموزش

ردیف	هدف کلی	هدف کمی	عنوان برنامه	فعالیت	چالش یا سند یا اسناد فرادست	نشانگرها (مستندات و شواهد)	شاخص/شاخص های مرتبط با هدف کمی	واحد مسوول
	زمینه‌های مختلف آموزشی	دانشکده به منظور برگزاری کارگاه های آموزشی درجهت توانمندسازی اساتید ۲. مشورت با اعضای هیات علمی دانشکده در جهت توانمندی آنها در برگزاری کارگاه ۳. ارزشیابی کارگاه‌های برگزار شده از طرف دفتر توسعه آموزش دانشگاه	جذب نیرو با تخصص های مورد نیاز در مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی توانمند سازی اساتید	۳. پیگیری و نظرخواهی از اساتید در زمینه نیازها و توانمندی‌های آنان در برگزاری کارگاه ۴. اطلاع رسانی کارگاه از طریق کارتابل و شبکه‌های پیام رسان اجتماعی ۵. ارزشیابی کارگاه‌های برگزار شده از طرف دفتر توسعه آموزش دانشگاه توسط شرکت کنندگان ۶. فیدبک به دفتر توسعه آموزش دانشگاه ۷. پیگیری و راهنمایی جهت دریافت گواهی گذراندن دوره		۴. جلسات برگزار شده	بر اساس اطلاعات نیازسنجی ۳. درصد گواهی های صادر شده برای اعضا شرکت کننده در دوره های آموزش پزشکی ۴. تعداد صورتجلسات و مکاتبات انجام شده با مدیر گروه ها و سایر اعضای هیات علمی	دانشکده
۳	ارتقاء کمی و کیفی پژوهش های مرتبط با آموزش پزشکی	۱. ارائه مشاوره به گروه های آموزشی در زمینه طرح های پژوهش در آموزش ۲. ارائه اولویت	۱. استفاده از توانمندی اعضا هیات علمی آموزش پزشکی ۲. تشویق اعضا هیات علمی ابرای	۱. هماهنگی با مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه جهت برگزاری جلسات آموزشی انجام پژوهش های مرتبط با آموزش پزشکی ۲. زمانبندی مناسب جهت ارائه خدمات مشاوره ای به گروه‌های آموزشی	شیوه نامه کشوری پژوهش در آموزش	۱. شیوه نامه ۲. صورتجلسات ۳. مکاتبات و آیین نامه های تشویقی	۱. وجود شیوه نامه تدوین شده آموزش دانشکده با همکاری بخش	مسئول دفتر توسعه آموزش دانشکده با همکاری بخش

ردیف	هدف کلی	هدف کمی	عنوان برنامه	فعالیت	چالش یا سند یا اسناد فرادست	نشانگرها (مستندات و شواهد)	شاخص/شاخص های مرتبط با هدف کمی	واحد مسوول
		های پژوهشی آموزش پزشکی اعلام شده از سوی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه	انجام پژوهش های مرتبط با آموزش پزشکی ۳. استفاده از مشاوره های اساتید آموزش پزشکی ۴. بهره گیری از راهنمایی های کمیته های تخصصی آموزش پزشکی ۵. بهره گیری از نتایج طرح های دانش پژوهی انجام شده در حوزه آموزش پزشکی پژوهش در آموزش	۳- افزایش پژوهش کاربردی مرتبط با آموزش پزشکی ۴. ارائه اولویت های پژوهشی آموزش پزشکی اعلام شده از سوی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه ۵. اطلاع رسانی به اساتید و دانشجویان				پژوهش در آموزش
۴	ساماندهی فعالیت کمیته دانش پژوهی	۱. ارائه مشاوره و همکاری با اساتید در زمینه طرح های دانش پژوهی ۲. تدوین سیاست های تشویقی در راستای افزایش	۱. استفاده از توانمندی اعضای هیات علمی آموزش پزشکی دانشکده ۲. تشویق اعضای هیات علمی دانشکده برای انجام	۱- برگزاری جلسه کمیته دانش پژوهی با دانشکده ۲. اطلاع رسانی به اساتید در زمینه جایگاه دانش پژوهی در آیین نامه جدید ارتقاء ۳. اطلاع رسانی در زمینه تدوین آیین نامه های درون دانشگاهی و اعطای	آیین نامه کشوری دانش پژوهی اعضای هیات علمی	۱. مکاتبات انجام شده ۲. مستندات کارگاه های برگزار شده ۳. مستندات شرکت اساتید در کارگاه ها	۱. شیوه نامه تدوین شده ۲. تعداد دو کارگاه آموزشی تا پایان سال همکاری بخش دانش پژوهی اعضای	مسئول دفتر توسعه آموزش دانشکده با همکاری بخش دانش پژوهی اعضای

ردیف	هدف کلی	هدف کمی	عنوان برنامه	فعالیت	چالش یا سند یا اسناد فرادست	نشانگرها (مستندات و شواهد)	شاخص/شاخص های مرتبط با هدف کمی	واحد مسوول
		طرح های دانش پژوهی ۳. برگزاری کارگاه های دانش پژوهی ویژه اعضای هیات علمی و کارشناسان آموزشی ۴. مشارکت در همایش های کشوری مرتبط بادانش پژوهی	پژوهش های مرتبط با آموزش پزشکی ۳. استفاده از مشاوره های اساتید آموزش پزشکی	امتیازات درون دانشگاهی به اساتید فعال در زمینه دانش پژوهی ۴. اطلاع رسانی، تشویق و همکاری با اساتید جهت شرکت در همایش های مرتبط با دانش پژوهی				هیات علمی
5	ارتقای سطح آگاهی و مهارت دانشجویان دانشکده در زمینه های مختلف علمی	۱. جلب مشارکت و همفکری دانشجویان در برگزاری برنامه های مرکز مطالعات و توسعه آموزش ۲. تشکیل کارگاه های آموزشی در جهت ارتقا سطح	ارتقای سطح آگاهی و مهارت دانشجویان	۱. نیازسنجی آموزشی دانشجویان ۲. تعیین اولویت های آموزشی ۳. اطلاع رسانی کارگاه از طریق سایت دانشکده ۴. برگزاری کارگاه ها ۵. تهیه برنامه مدون کارگاهی جهت دانشجویان ۶. ارزشیابی کارگاه های برگزار شده توسط شرکت کنندگان ۷. فیدبک به مدرسین کارگاه	آیین نامه های کشوری کمیته مشورتی دانشجویی	۱. فلوچارت و آیین نامه تدوین شده ۲. اجرای سیاست های تشویقی ۳. فراخوان جهت جذب دانشجویان فعال در زمینه کمیته دانشجویی	۱. فرایند، شیوه نامه، و آیین نامه تدوین شده ۲. تعیین اعضا فعال از گروه های مختلف بعنوان اعضا کمیته دانشجویی ۳. برگزاری کارگاه های آموزشی دانشجویان	مسئول دفتر توسعه آموزش دانشکده با همکاری اعضای هیات علمی

ردیف	هدف کلی	هدف کمی	عنوان برنامه	فعالیت	چالش یا سند یا اسناد فرادست	نشانگرها (مستندات و شواهد)	شاخص/شاخص های مرتبط با هدف کمی	واحد مسوول
		علمی و مهارتی دانشجویان ۳. تشکیل دوره های آموزشی غیر حضوری ویژه دانشجویان ۴. سازماندهی و تقویت کمیته مشورتی دانشجویی		پیگیری دریافت گواهی گذراندن دوره ۸. انتخاب نماینده آموزشی در هر رشته و ورودی دانشجویان ۹. تشکیل جلسات هماهنگی با نماینده های آموزشی دانشجویان ۱۰. نظر خواهی از نماینده های آموزشی دانشجویان در خصوص برگزاری کارگاه های آموزشی ۱۱. تشویق دانشجویان جهت افزایش مشارکت آنها در فعالیت های مرکز مطالعات				
6	تکمیل کادر نیروی انسانی و منابع آموزشی مرکز توسعه آموزش دانشکده	۱. ایجاد بانک اطلاعات اساتید همکار مرکز ۲. ایجاد بانک اطلاعات منابع آموزشی سخت افزاری و نرم افزاری	۱. استفاده از توانمندی اعضای هیات علمی دانشکده ۲. استفاده از مجموعه های آموزشی استاندارد	۱. نیازسنجی آموزشی مرکز ۲. جمع آوری اطلاعات در مورد اساتید که مایل به همکاری هستند ۳. بررسی الویت های آموزشی مرکز توسعه دانشکده ۴. جمع آوری مجموعه های آموزشی مرکز توسعه ۵. الویت بندی مجموعه های آموزشی ۶. انتخاب مجموعه های آموزشی استاندارد ۷. بار گذاری مجموعه های آموزشی نرم افزاری در سایت دانشکده	آیین نامه ها و مقررات موجود	۱. جلسات برگزار شده ۲. نامه های ارسال شده	۱. تعداد نامه های ارسالی و صورت جلسات	مسئول دفتر توسعه آموزش دانشکده با همکاری معاون آموزش و پژوهش دانشکده

واحد مسوول	شاخص/شاخص های مرتبط با هدف کمی	نشانگرها (مستندات و شواهد)	چالش یا سند یا اسناد فرادست	فعالیت	عنوان برنامه	هدف کمی	هدف کلی	ردیف
مسئول دفتر توسعه آموزش دانشکده با همکاری مدیر گروه ها	<p>۱. تعداد صورتجلسات و مکاتبات انجام شده با مدیر گروه ها و سایر اعضای هیات علمی</p> <p>۲. مکاتبات انجام شده با دفتر مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه</p> <p>۲. وجود تعامل دانشجو با اساتید مشاور</p>	<p>۱. مکاتبات صورت گرفته</p> <p>۲. فرم های پر شده</p> <p>۳. نیازسنجی آموزشی</p>	مقررات موجود	<p>۱. گرفتن بازخورد از فرم های ارزشیابی اساتید دانشکده از دیدگاه اساتید</p> <p>۲. گرفتن بازخورد از فرم های ارزشیابی اساتید دانشکده از دیدگاه دانشجویان</p> <p>۲. جمع آوری بازخوردهای فرم های ارزشیابی</p> <p>۳. انتقال بازخوردها با دفتر توسعه آموزش دانشگاه</p> <p>۴. بررسی روش های آموزش اساتدان حق التدریسی</p> <p>۵. الویت بندی نیاز های آموزشی اساتدان حق التدریسی</p> <p>۶. برگزاری کارگاه های آموزشی بر اساس الویت</p> <p>۷. ارزشیابی کارگاه ها</p>	<p>همکاری معاون آموزش و پژوهش دانشکده</p> <p>فعالیت مستمر مدیر گروه ها</p> <p>بررسی فرم های ارزشیابی اساتید نیازسنجی و برگزاری کارگاه های آموزشی</p>	<p>۱. اصلاح فرم های ارزشیابی دانشجویان</p> <p>۲. تشکیل کارگاه های روش های آموزشی برای اساتدان حق التدریس</p>	ارتقای روش های آموزشی و ارزشیابی دانشجویان و اساتید	۷